

## **Inženjerska komora Crne Gore**

Broj: 01 – 3278/3

Podgorica, 03.10.2022. godine

Na osnovu člana 28 stav 1 tačka 1 Statuta Inženjerske komore Crne Gore ("Sluzbeni list Crne Gore", br. 22/18 i 76/21), Odluke Skupštine Inženjerske komore Crne Gore, br. 01-1248/9 od 01.07.2021. godine i Odluke Upravnog odbora Inženjerske komore Crne Gore br. 01-2715/2 od 28.07.2022. godine, objavljuje se

### **JAVNI POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA U POSTUPKU KUPOVINE POSLOVNOG POSLOVNOG PROSTORA ZA POTREBE INŽENJERSKE KOMORE CRNE GORE**

Inženjerska komora Crne Gore (u daljem tekstu: Komora) sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Džordža Vašingtona br. 31, raspisuje Javni poziv ipoziva sva zainteresovana pravna i fizička lica za podnošenje ponuda u postupku kupovine poslovnog prostora za potrebe Komore.

#### **1. Predmet javnog poziva - nabavke**

Predmet nabavke je kupovina poslovnog prostora u Podgorici za organizovanje predavanja, stručnog usavršavanja inženjera, održavanje sjednica Skupštine Komore i ostalih potreba Komore, procijenjene vrijednosti do 400.000,00€.

#### **2. Opis predmeta nabavke**

2.1. Poslovni prostor treba da bude u sivoj gradnji (grubi građevinski radovi) u objektu za koji je izdata građevinska dozvola ili je izvršena prijava građenja, odnosno, koji je upisan u Katastar nepokretnosti bez tereta i ograničenja, pod posebnim PD brojem.

2.2. Minimalna površina poslovnog prostora 150,00 m<sup>2</sup>bruto.

2.3. Poslovni prostor treba da bude na prizemnoj etaži u cjelini.

2.4. Minimalna svijetla visina poslovnog prostora mora biti 350,00 cm (od gotovog poda do gotovog plafona).

2.5. Prostorna organizacija poslovnog prostora mora da bude takva da je moguće organizovati ulazni hol (foaje), 1 veliku multifunkcionalnu salu, sanitarni čvor i mini kuhinju.

2.6. Poslovni prostor mora imati pravilan geometrijski oblik i minimum 120 m<sup>2</sup> čistog prostora sa maksimalno jednim konstruktivnim elementom (jedan stub do fi100cm ili jedno platno do 1m).

2.7. Fasadna bravarija na poslovnom prostoru mora biti urađena od kvalitetnih materijala (AL profila) sa termoprekidom, zastakljena staklom koje treba da ispuni sledeće zahtjeve, dvoslojno staklo, prostor između stakala 12-16mm, ispunjena od 70% argon i 30% vazduh, spoljasje staklo je 6mm niskoemisiono tipa Extra clear sunguard SN 40/23, unutrašnje

staklo 6mm tipa Float Clear, solarni faktor  $g=23.40$ , koeficijent prolaza toplote  $U_g=1,1W/m^2K$ , zvučna zaštita prozora sa zastakljenim krilom treba da bude u rasponu 30-34dB

2.8. Poslovni prostor mora biti udaljen minimum 5 m od saobraćajnice, da je pristup glavnom ulazu sa javne površine i da se u neposrednoj blizini nalazi javni parking na otvorenom.

2.9. Potrebno je da lokacija poslovnog prostora bude na daljini ne većoj od 2000m od sjedišta Komore, koje se nalazi na adresi Bulevar Džordža Vašingtona br. 31.

2.10. Poslovni prostor treba da ima omogućen pristup licima sa invaliditetom;

2.11. Poslovni prostor treba da ima alternativni pristup u svrhu osiguranja evakuacije ili protiv-požarni hodnik;

2.12. Poslovni prostor treba da ima obezbijeđen priključak za elektro i telekomunikacione instalacije i instalacije vodovoda i kanalizacije.

### **3. Pravo učešća u postupku**

Pravo učešća u ovom postupku imaju svi ponuđači (pravna i fizička lica) koji posjeduju poslovni prostor u vlasništvu bez tereta i ograničenja, upisan pod posebnim PD brojem i koji zadovoljavaju tražene uslove u pogledu funkcionalnosti, površine i ostalih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom.

### **4. Uslovi za učešće i potrebni dokazi**

Da bi učestvovao u postupku nabavke, ponuđač morada ispunjava uslove definisane tenderskom dokumentacijom i da dostavi potrebne dokaze u skladu sa tom dokumentacijom.

### **5. Rok za dostavljanje ponuda**

Rok za dostavljanje ponuda po ovom Javnom pozivu ističe 24.10.2022. godine u 10:00 časova, bez obzira na način na koji su dostavljene.

U razmatranje će se uzeti samo ponude koje su stigle najkasnije do krajnjeg roka za prijem ponuda određen ovim Javnim pozivom. Sve ponude koje pristignu poslije naznačenog roka, neće biti uzete u razmatranje i iste će biti vraćene na adresu ponuđača, neotvorene.

### **6. Kriterijumi za ocjenu ponuda**

Ugovorće sedodijeliti kvalifikovanom ponuđaču na osnovu kriterijuma ekonomski najpovoljnije ponude, uz primjenu podkriterijuma, prema sljedećem redosljedu:

- a) Ponuđena cijena poslovnog prostora koji je predmet kupoprodaje;
- b) Starost poslovnog prostora.

### **7. Tenderska dokumentacija**

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na web stranici Komore: [www.ingkomora.me](http://www.ingkomora.me).

## 8. Podnošenje ponuda

Ponuda se dostavlja u pisanoj formi - u originalu. Ponudu je potrebno dostaviti u neprovidnoj, zatvorenoj koverti, sa potpisom i pečatom ponuđača, nazivom/imenom i prezimenom, adresom ponuđača, poštom ili lično/neposrednom predajom na adresu:

*Inženjerska komora Crne Gore  
Bulevar Džordža Vašingtona br. 31  
Podgorica*

sa naznakom:

*"Ponuda po Javnom pozivu u postupku kupovine poslovnog prostora - ne otvarati"*

## 9. Otvaranje ponuda

Komisijsko otvaranje dostavljenih/pristiglih ponuda će se izvršiti u poslovnim prostorijama Komore 24.10.2022. godine, u 11,00 časova, kako je navedeno u tenderskoj dokumentaciji.

## 10. Ostalo

Ponuđači će biti obaviješteni o rezultatima postupka najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja Odluke o izboru najpovoljnije ponude.

NAPOMENA: Saglasno članu 14 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama ("Sluzbeni list Crne Gore", br. 74/19) na predmetni Javni poziv se ne primjenjuju odredbe navedenog Zakona.

Kontakt osoba:

Biserka Vujović

Info telefon: 067/226-574

Email: [biserka.vujovic@ikcg.co.me](mailto:biserka.vujovic@ikcg.co.me)



**Predsjednik Upravnog odbora**

**mr Nikola Luković, dipl.inž.građ.**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**za kupovinu poslovnog prostora**  
**Inženjerske komore Crne Gore**

## **1. Predmet nabavke**

Predmet nabavke je poslovni prostor za organizovanje predavanja, stručnog usavršavanja inženjera, održavanje sjednica Skupštine Komore i ostalih potreba Komore, procijenjene vrijednosti do 400.000,00€.

## **2. Opis predmeta nabavke**

2.1. Poslovni prostor treba da bude u svojoj gradnji (grubi građevinski radovi) u objektu za koji je izdata građevinska dozvola ili je izvršena prijava građenja, odnosno, koji je upisan u Katastar nepokretnosti bez tereta i ograničenja, pod posebnim PD brojem.

2.2. Minimalna površina poslovnog prostora je 150,00 m<sup>2</sup>bruto.

2.3. Poslovni prostor treba da bude na prizemnoj etaži u cjelini.

2.4. Minimalna svijetla visina poslovnog prostora mora biti 350,00 cm (od gotovog poda do gotovog plafona).

2.5. Prostorna organizacija poslovnog prostora mora da bude takva da je moguće organizovati ulazni hol (foaje), 1 veliku multifunkcionalnu salu, sanitarni čvor i mini kuhinju.

2.6. Poslovni prostor mora imati pravilan geometrijski oblik i minimum 120 m<sup>2</sup> čistog prostora sa maksimalno jednim konstruktivnim elementom (jedan stub do fi100cm ili jedno platno do 1m).

2.7. Fasadna bravarija na poslovnom prostoru mora biti urađena od kvalitetnih materijala (AL profil) sa termoprekidom, zastakljena staklom koje treba da ispuni sledeće zahtjeve, dvoslojno staklo, prostor između stakala 12-16mm, ispunjena od 70% argon i 30% vazduh, spoljasje staklo je 6mm niskoemisiono tipa Extra clear sunguard SN 40/23, unutrašnje staklo 6mm tipa Float Clear, solarni faktor  $g=23.40$ , koeficijent prolaza toplote  $U_g=1,1W/m^2K$ , zvučna zaštita prozora sa zastakljenim krilom treba da bude u rasponu 30-34dB

2.8. Poslovni prostor mora biti udaljen minimum 5 m od saobraćajnice, da je pristup glavnom ulazu sa javne površine i da se u neposrednoj blizini nalazi javni parking na otvorenom.

2.9. Potrebno je da lokacija poslovnog prostora bude na daljini ne većoj od 2000m od sadašnjeg sjedišta Komore, koje se nalazi na adresi Bulevar Džordža Vašingtona br. 31.

2.10. Poslovni prostor treba da ima mogućen pristup licima sa invaliditetom;

2.11. Poslovni prostor treba da ima alternativni pristup u svrhu osiguranja evakuacije ili protiv-požarni hodnik;

2.12. Poslovni prostor treba da ima obezbijeđen priključak za elektro i telekomunikacione instalacije i instalacije vodovoda i kanalizacije.

## **3. Pravo učešća u postupku**

Pravo učešća u ovom postupku imaju svi ponuđači (pravna i fizička lica) koji posjeduju poslovni prostor u vlasništvu bez tereta i ograničenja, upisan pod posebnim PD brojem i koji zadovoljavaju tražene uslove u pogledu funkcionalnosti, površine i ostalih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom.

#### **4. Potrebni dokazi za učešće**

Da bi učestvovao u proceduri nabavke, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokumente (gdje je to primjenljivo, u zavisnosti da li je ponuđač pravno ili fizičko lice):

- a) tačan naziv, ime i prezime i adresu ponuđača (pravna i fizička lica);
- b) dokaz o registraciji u CRPS ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta;
- c) kopiju lične karte, ovjerenu od nadležnog organa ukoliko ista nije biometrijska (fizička lica);
- d) uvjerenje ili potvrda nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije da privredni subjekat nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima kriminalnog udruživanja, stvaranja kriminalne organizacije, davanje mita, primanje mita, davanje mita u privrednom poslovanju, primanje mita u privrednom poslovanju, utaja poreza i doprinosa, prevare, terorizma, finansiranje terorizma, terorističkog udruživanja, učestvovanja u stranim oružanim formacijama, pranja novca, trgovine ljudima, trgovine maloljetnim licima radi usvojenja, zasnivanje ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;
- e) uvjerenje ili potvrda nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije (fizička lica);
- f) ispravno popunjen obrazac za cijenu ponude koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (pravna i fizička lica);
- g) izjavu ponuđača o izmirenim komunalnim obavezama - ovjerenu od strane nadležnog organa – (pravna i fizička lica);
- h) izjavu kojom dokazuje minimalni vremenski period važenja ponude 90 dana nakon krajnjeg roka za podnošenje ponuda – ovjerenu od strane nadležnog organa– (pravna i fizička lica);
- i) izjavu ponuđača o prihvatanju svih uslova iz ove tenderske dokumentacije – ovjerenu od strane nadležnog organa (pravna i fizička lica).

#### **Napomena:**

Dokazi pod tačkama d) ie) ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana predaje ponude.

Izjave pravnog lica moraju biti potpisane od strane ovlašćenog lica i ovjerene službenim pečatom.

#### **5. Instrukcije za ponuđače**

##### **5.1. Način komuniciranja sa ponuđačima**

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija između Komore i ponuđača vodiće se u elektronskoj formi - putem e-maila.

## **5.2. Priprema ponuda**

- a) Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude. Dokumentacija koju ponuđač dostavi po ovom postupku, tj. ponuda neće biti vraćena.
- b) Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa označenim stranicama. Svi listovi ponude trebaju biti potpisani odovlašćenog lica ponuđača.
- c) Ponuda se dostavlja u pisanoj formi - u originalu. Ponudu je potrebno dostaviti u neprovidnoj, zatvorenoj koverti, sa potpisom i pečatom ponuđača (za pravna lica), nazivom/imenom i prezimenom, adresom ponuđača, poštom ili lično na adresu:

**Inženjerska komora Crne Gore  
Bulevar Džordža Vašingtona br. 31  
Podgorica**

sa naznakom:

*„Ponuda po Javnom pozivu u postupku kupovine poslovnog prostora - ne otvarati”.*

- d) Ponuđač može izmijeniti ili povući svoju ponudu pod uslovom da se izmjena ili povlačenje ponude dostavi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Komora mora biti obaviještena u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa prethodnom tačkom c). Pored navedenog, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati sljedeće: *“Izmjene ponude”* ili *“Povlačenje ponude”*.

## **5.3. Ponuda treba da sadrži i:**

Punomoćje za zastupanje (ukoliko ponuđača koje je pravno lice zastupa lice koje nije upisano u sudski registar ili koja ima upisana ograničenja ovlašćenja, odnosno ukoliko ponuđača koji je fizičko lice zastupa drugo lice koje nije vlasnik poslovnog prostora).

## **5.4. Povjerljivost**

Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne učesnika Javnog poziva, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kojem licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke.

Komora pretpostavlja da nijesu sve informacije koje ponuđači dostave potpuno povjerljive. Neke informacije - uključujući i komercijalne, finansijske ili tehničke biće javne ili će, u budućnosti, postati dostupne javnosti.

Komora zahtijeva od ponuđača da naznače, koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kom osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Cijena ponude se ne smatra povjerljivom ni u jednom slučaju.

Ponuđači moraju sačiniti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

## 6. Bankarske garancije

### 6.1. Ponuđač je dužan podnijeti sljedeće garancije:

a) **bankarsku garanciju ponude**(osiguranje ponude) - neopoziva i bezuslovna, naplativa na prvi poziv, u visini od 1 % od ponuđene cijene, kao sredstvo osiguranja ponude, s rokom važenja 30 dana nakon isteka opcije ponude. Bankarska garancija ponude se dostavlja u originalu, uz ponudu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti.

Ukoliko garancija ponude nije dostavljena na propisan način, ponuda će biti odbačena.

b) **bankarsku garanciju za izvršenje ugovora** - neopoziva i bezuslovna, naplativa na prvi poziv, za dobro izvršenje posla, kao sredstvo osiguranja izvršenja ugovora, od potpisivanja do njegove realizacije, kao i u periodu koji slijedi nakon realizacije ugovora - u garantnom periodu, dostavlja se u periodu od deset dana nakon zaključenja ugovora i predstavlja uslov za stupanje ugovora na snagu. Ponuđač je dužan u svojoj ponudi dostaviti **Izjavu** da će ponuđač, ukoliko bude izabran za najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti originalnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, u visini od 5% od vrijednosti ugovora, s rokom važenja 30 dana po isteku garantnog roka - (ovjerena od strane nadležnog organa).

Ukoliko ponuđač nije u mogućnosti da obezbijedi bankarsku garanciju po ovom osnovu, neophodno je da dostavi izjavu o saglasnosti da mu iznos vrijednosti ugovora bude umanjen za iznos vrijednosti garancije do isteka garantnog roka.

### 6.2. Dostavljena garancija ponudeće se realizovati u sljedećim slučajevima:

a) ako ponuđač povuče ponudu nakon isteka roka za dostavljanje ponuda ali prije isteka roka važenja ponude navedenog u tenderskoj dokumentaciji;

b) ako se ponuđaču dodijeli ugovor, a on odbije da potpiše ugovor ili ne ispoštuje neki od uslova navedenih u tenderskoj dokumentaciji koji je potrebno ispuniti prije potpisivanja ugovora;

c) ako ponuđač ne zaključi ili ne potpiše ugovor koji je ponuđen u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije.

Garancija ponude vraća se u roku od 5 (pet) radnih dana, po nastupanju bilo kojeg od sljedećih slučajeva:

a) odbijanje ponude ili istek perioda važenja ponude,

b) stupanje na snagu ugovora o kupoprodaji,

c) zvanično otkazivanje ili okončanje postupka nabavke prije dodjele ili stupanja na snagu ugovora o kupoprodaji, ili

d) povlačenje ponude prije isteka određenog roka za dostavljanje ponuda.

Ako ne nastupi nijedan od slučajeva koji zahtijeva realizaciju garancije ponude, ista će se vratiti u roku i u skladu sa uslovima iz ugovora.



## **7. Rok za dostavljanje/prijem ponuda**

Rok za dostavljanje ponuda po ovom predmetu nabavke ističe 24.10.2022. godine, u 10,00 časova, bez obzira na način dostavljanja iste.

U razmatranje će se uzeti samo ponude koje su stigle najkasnije do krajnjeg roka za prijem ponuda određen ovim javnim pozivom i tenderskom dokumentacijom. Sve ponude koje pristignu poslije naznačenog roka, neće biti uzete u razmatranje i iste će biti vraćene na adresu ponuđača, neotvorene.

Komisijско otvaranje pristiglih ponuda će se izvršiti u poslovnim prostorijama Komore, Bul. Džordža Vašingtona br. 31 Podgorica, dana 24.10.2022. godine, u 11,00 časova.

## **8. Kriterijum za dodjelu ugovora - ocjena ponuda**

**8.1.** Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu ponudu.

**8.2.** Odbijena će biti svaka ponuda, odnosno ista neće biti bodovana, koja ne zadovoljava opis predmeta nabavke i koja, u formalno-pravnom smislu, ne sadrži sve navedene elemente iz ove tenderske dokumentacije.

**8.3. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude za dodjelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda,** uz primjenu sljedećih podkriterijuma - prema sljedećem redoslijedu:

- a) ponuđena cijena poslovnog prostora koji je predmet kupoprodaje: 90 bodova;
- b) starost poslovnog prostora: 10 bodova.

**8.4. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najviše ukupnih bodova.**

**8.5.** Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$U=C+S$$

Pri čemu je:

U - ukupan broj bodova

C - broj bodova koje je dobio ponuđač za ponuđenu cijenu

S - broj bodova koje je dobio ponuđač za starost objekta;

### **a) Cijena**

Maksimalan broj bodova (90) će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu po 1 m<sup>2</sup> bez uračunatog PDV-a. Drugi ponuđači će u skladu sa tim dobiti niži (manji) broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C=C1/Ctx90$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

C1 - najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke,

Ct - cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene,

90 - maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu.

U skladu s navedenim načinom vrednovanja ponuda, svi ponuđači su dužni, uz opis predmeta nabavke, navesti i konačnu prodajnu cijenu poslovnog prostora, bez uračunatog PDV-a.

#### **b) Starost poslovnog prostora**

U okviru ovog podkriterijuma ocjenjuje se odabrano rješenje u pogledu starosti objekta.

Maksimalan broj bodova (10) će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio poslovni prostor najmanje starosti. Drugi ponuđači će u skladu sa tim dobiti niži (manji) broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$S=S1/Stx10$$

Pri čemu je:

S – broj bodova koje je ponuđač dobio za starost objekta;

S1 - najmanja starost objekta u postupku nabavke,

St - starost objekta u ponudi koja je predmet ocjene,

10 - maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču;

U skladu s navedenim načinom vrednovanja ponuda, svi ponuđači dužni su, uz opis predmeta nabavke, dostaviti dokaz o starosti objekta.

#### **9. Komunikacija sa ponuđačem**

Komora može od ponuđača tražiti da pisanim putem pojasne svoje ponude u određenom roku, s tim da ne unose bilo kakve promjene u suštinu ponuda.

Komora može, prije odabira najpovoljnijeg ponuđača, zatražiti obilazak ponuđenog poslovnog prostora, a ponuđač je dužan omogućiti uvid u kompletnu dokumentaciju i nesmetan pristup poslovnom prostoru.

Takođe, Komora zadržava diskreciono pravo da s ponuđačima koji su dostavili prihvatljivu ponudu obavi pregovore u pogledu ponuđene cijene prije donošenja konačne odluke o kupovini poslovnog prostora.

#### **10. Ispravke grešaka i propusta**

Komora će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku razmatranja ponuda. Komora će bez odlaganja datom ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač to odobrio u roku koji je predviđen od strane Komore. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje.

Komora će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima, u kojem slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;

- ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda će se odbaciti.

## 11. Osnovni elementi ugovora

1. Predmet ugovora,
2. Cijena,
3. Uslovi i način plaćanja (40% u roku od 7 dana nakon zaključenja ugovora, 30% u roku od 7 dana nakon uvođenja u posjed, preostalih 30% u roku od 7 nakon dobijanja upotrebne dozvole),
4. Rok uvođenja u posjed (maksimalni rok za uvođenje u posjed je 30 dana nakon zaključenja ugovora),
5. Garantni rok (minimalni garantni rok na građevinsko-zanatske radove poslovnog prostora je 3 godine)
6. Trajanje ugovora,
7. Raskid ugovora,
8. Ostale odredbe.

Komora će zaključiti ugovor sa ponuđačem čija ponuda bude odabrana kao ekonomski najpovoljnija.

## 12. Odluka o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeeće se u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

Ponuđači će biti obaviješteni o odluci u roku od 7 (sedam) dana od dana njenog donošenja.

## 13. Tenderska dokumentacija

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na web stranici Komore [www.ing.komora.me](http://www.ing.komora.me) (PDF format).

Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od Komore u pisanoj formi i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za dostavljanje ponude.

Komora može u svako doba promijeniti tendersku dokumentaciju pod uslovom da su sve izmjene dostupne zainteresovanim ponuđačima na isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda. Donešena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije.

## 14. Ostale informacije

Komora zadržava pravo da poništi ovaj postupak kupovineposlovnog prostora u svakoj fazi postupka, sve do zaključenja ugovora o kupoprodaji, a sve prikupljene informacije koristiti isključivo u svrhu daljeg postupka kupovine poslovnog prostora.

Alternativne ponude po ovom postupku kupovine poslovnog prostora nijesu dozvoljene.

Kontakt osoba: Biserka Vujović

Info telefon: 067/226-574

Email: [biserka.vujovic@ikcg.co.me](mailto:biserka.vujovic@ikcg.co.me)



Predsjednik Upravnog odbora  
mr Nikola Luković, dipl.inž.građ

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**  
**za kupovinu poslovnog prostora u Podgorici**

Naziv/ime i prezime ponuđača: \_\_\_\_\_

Ponuda broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2022. godine

r.br.	Opis	Jedinica mjere	Ukupna površina poslovnog prostora iskazanog u m <sup>2</sup> (upisuje ponuđač)	Jedinična cijena po 1m <sup>2</sup> u € bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1	2	3	4	5	6(4x5)
1.	Poslovni prostor u svemu prema zahtjevima iz Javnog poziva i Tenderske dokumentacije	1m <sup>2</sup>			

Ukupna cijena bez PDV-a \_\_\_\_\_

Vrijednost PDV-a \_\_\_\_\_

Ukupna cijena sa uračunatim PDV-om \_\_\_\_\_

Ukupna cijena sa uračunatim PDV-om slovima \_\_\_\_\_ eura

Potpis i pečat ponuđača  
\_\_\_\_\_